

Programme de la formation

SSIAP2 - Chef d'équipe de Sécurité Incendie et d'Assistance à Personnes

1-Objectifs

A l'issue de la formation, l'agent SSIAP 2 pourra encadrer efficacement une équipe d'agents de sécurité incendie, exploiter correctement le PC de sécurité incendie et sera capable de remplacer ses agents pour les missions quotidiennes.

2-Prérequis

Avoir exercé l'emploi d'agent de sécurité incendie (SSIAP1) pendant 1607 heures sur 24 mois dans un ERP, un IGH ou un bâtiment relevant de la réglementation incendie du Code du Travail.

Certificat médical de moins de trois mois.

Secourisme en cours de validité.

3-Contenu de formation

1ère partie : Rôles et missions du chef d'équipe (38 heures)

Gestion de l'équipe de sécurité ; Management de l'équipe de sécurité ; Organisation d'une séance de formation ; Gestion des conflits ; Suivi et évaluation du travail de l'équipe ; Information de la hiérarchie ; Application des consignes de sécurité ; Gestion des incidents techniques ; Délivrance du permis de feu.

- **Gestion de l'équipe de sécurité**

Définir des actions, Planifier les actions et élaborer le planning des vacations, Anticiper sur les conflits, Connaître le caractère de chacun et ses réactions, Être loyal envers l'équipe, Organisation d'un planning, Déetecter les signes avant-coureurs d'un conflit.

- **Management de l'équipe de sécurité**

Organisation du fonctionnement de l'équipe de sécurité, Participer à la sélection des agents, Organiser l'accueil d'un nouvel agent, Assurer la formation des agents, Motiver son équipe et organiser des exercices quotidiens, Transmettre les savoirs.

- **Organisation d'une séance de formation**

Les méthodes pédagogiques : - La communication, - L'adaptation au groupe, - Le travail de préparation en amont, - Les documents pédagogiques, - Pratique de l'animation, - Déroulement chronologique d'une séance. Élaboration de fiches pédagogiques : - Fondamentaux de la sécurité incendie (ERP et IGH), - Les principes d'évacuation du public et la particularité du type U et de l'IGH, - Les caractéristiques des matériaux et éléments de construction face à un incendie, - Les systèmes de sécurité incendie, - Les moyens d'extinction, - Encadrement des feux pratiques.

- **Gestion des conflits**

Gestion de conflits, Commander, Décider, Exercice pratique de traitement d'un conflit.

- **Suivi et évaluation du travail de l'équipe**

Apprécier les résultats au regard des objectifs fixés, Assurer la passation et le respect des consignes, Assurer le suivi du contrôle continu des agents, Comprendre le comportement du groupe, Ressentir les ambitions du groupe, Classement des documents, Elaboration de fiches de contrôle de connaissances.

- **Information de la hiérarchie**

Le but des rapports (définition, importance et nécessité, différentes parties et plan), La présentation des rapports (le style et la forme), Le contenu et le style du compte rendu. Exercice d'application de compte rendu écrit, oral et rédaction d'un rapport.

- **Application des consignes de sécurité**

Les consignes générales, particulières et spéciales de sécurité, Planning des rondes de sécurité, Les rondes complémentaires de sécurité, Tenir à jour le registre de sécurité, Principes d'indexation des rapports de vérifications réglementaires au registre de sécurité et suivi de la périodicité des contrôles réglementaires, Mise en situation par différentes consignes.

- **Gestion des incidents techniques**

Identifier les différents risques, Evaluer les risques, Evaluer les conséquences, Intervenir ou faire intervenir les personnes compétentes. Exercices simples de gestion d'incidents.

- **Délivrance du permis de feu**

Rappel des principes et règles, Signataires des permis de feu, leur rôle et responsabilité, Liste des travaux soumis à un permis de feu (obligations et recommandations), Différences "Permis de feu" et "Plan de prévention", Analyse de risques et mesures de prévention incendie : - Dispositions à prendre préalablement aux travaux, - Dispositions à prendre pendant l'exécution des travaux, - Dispositions à prendre après les travaux. Archivage des documents.

2ème partie : Manipulation des systèmes de sécurité incendie (10 heures)

Système de détection incendie ; Système de mise en sécurité ; Installations fixes d'extinction automatique.

- **Système de détection incendie**

Composition, les zones, les boucles, les niveaux d'accès, les sources d'alimentation en énergie. Repérage des zones et des boucles, Acquittement, Réarmement, Mise hors service.

- **Système de mise en sécurité**

US, UGA, UGCIS, UCMS, DAS, DAC. Interpréter l'état des voyants (fixes ou clignotants), Interpréter la couleur des voyants, Utiliser une UCMC, Réarmer des DAS.

- **Installations fixes d'extinction automatique**

Les installations d'extinction automatique à eau ou gaz, et notamment les démarches administratives en cas de coupure temporaire de l'installation (fuite, coupure, etc.), mais aussi les mesures compensatrices à mettre en œuvre.

3ème partie : Hygiène et sécurité en matière de sécurité incendie (6 heures)

Réglementation du Code du travail ; Commissions de sécurité et commission d'accessibilité.

- **Réglementation du Code du travail**

Aménagement des locaux de travail, Principales dispositions réglementaires en matière de : - Prévention incendie, - Protection incendie. Complexité des phénomènes "accidents du travail" : - Etude de cas d'accident du travail (principe de l'arbre des causes), - Qu'est-ce qu'un danger ? - Qu'est-ce qu'un risque ? Mécanisme de déroulement d'un accident, Aspect aléatoire des accidents, Notion de danger (individuelle et collective), Danger imminent et de droit de retrait.

- **Commissions de sécurité et commission d'accessibilité**

Composition des commissions, Rôle des commissions, Missions des commissions, Documents à transmettre (notice de sécurité) ou à tenir à disposition (registre de sécurité).

4ème partie : Chef du poste central de sécurité en situation de crise (16 heures)

Gestion du poste central de sécurité ; Conseils techniques aux services de secours.

- **Gestion du poste central de sécurité**

Réception des alarmes, La levée de doute, Application des consignes, Chronologie des priorités. Prise de décision : - Gestion de l'évacuation, - Alerte des sapeurs-pompiers, - Le service local de sécurité, - L'accueil des sapeurs-pompiers. Exercices pratiques de mise en situation exercices d'application en ERP et en IGH avec superposition et enchaînement d'actions (victime, alarme, ascenseurs bloqués, etc...).

- **Conseils techniques aux services de secours**

Faire ouvrir l'accès à la voie engin, Méthodologie des rappels prioritaires des ascenseurs (ERP ou IGH), Accueillir les secours : - Compte rendu des évènements, - Actions réalisées. Fournir : - Les plans, - Les clés, - Les moyens de communication, - Mettre à disposition les agents des services techniques requis. Mise en application par des exercices pratiques.

4-Modalités et moyens pédagogiques

Chaque stagiaire se verra confier à l'ouverture de stage, un fascicule pédagogique à jour des dernières modifications réglementaires comportant les modules de formation.

Des exercices de mise en pratique des connaissances seront réalisés au cours de la formation avec mises en situation réelles et exercices sur feu réel (manipulation extincteurs, RIA...).

Des QCM informatiques avec télécommande seront réalisés régulièrement afin d'évaluer les connaissances théoriques du stagiaire.

Des vidéos sur l'incendie et sur les ERP et IGH seront projetées aux stagiaires afin de synthétiser les modules évoqués durant la formation.

5-Examen

1-QCM (Questionnaire à Choix Multiple)

2-Une pédagogie de 20 minutes

3-Une gestion de crise au PCS.